



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome Simonazzi Angela
Indirizzo Via Fiorino Soldi, 6/R – 26040 Cella Dati (CR)
Telefono 0372 67822 cellulare: 339 4882457
E-mail angela.s72@libero.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 05/10/1972

Esperienza professionale

Date **Primavera- estate 1998**

Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione Casa editrice Electa-Elementond in occasione dell'allestimento a Cremona della Mostra "I Tesori della Postumia"

Principali attività e responsabilità Gestione del book-shop con tenuta del registratore di cassa e dei libri contabili relativi.

Date **Da 1998 al 2000**

Lavoro o posizione ricoperti Praticante presso Studio di Consulenza del Lavoro a Casalmaggiore (CR)

Principali attività e responsabilità Inizialmente archiviazione pratiche, poi, gradatamente, i contatti con gli Istituti (Ufficio di collocamento, INPS, INAIL, Cassa Edile, Direzione Provinciale del Lavoro), fino alla elaborazione dei cedolini paga e agli adempimenti successivi.

Date **Da febbraio 2000 a luglio 2011**

Lavoro o posizione ricoperti Impiegata sia nell'ufficio del personale che in quello amministrativo presso la ditta Bini Fernando spa di Scandolara Ravara (ora in concordato preventivo)

Principali attività e responsabilità - ufficio amministrativo: contabilità fornitori nazionali ed intracomunitari.
In particolare gestione ordini fornitori, fatturazione e scadenze passive;
Contabilità agenti e rappresentanti: fatture, ritenute d'acconto, enasarco...
- ufficio del personale: selezione e collocamento dei dipendenti, rilevazione automatica delle presenze, gestione pratiche malattie, denunce infortuni, elaborazione cedolini paghe e adempimenti connessi.

Date	Da maggio 2011 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata ufficio paghe in studio professionale a Cremona
Principali attività e responsabilità	Attività di consulenza del lavoro per le aziende clienti dello studio e gestione delle buste paga con adempimenti connessi in completa autonomia. Gestione pratiche infortuni, malattie, maternità e cassa integrazione guadagni. Elaborazione cud, autoliquidazione inail, modelli 770.
Istruzione e formazione	
Date	1991: Diploma di maturità classica presso il Liceo Ginnasio D. Manin di Cremona. 1997: Laurea in Giurisprudenza presso L'Università degli Studi di Parma. Votazione 102/110. 1998 (gennaio –giugno): Corso post-laurea in Gestione e organizzazione delle Risorse umane con rilascio del relativo attestato dalla Regione Lombardia. Votazione 56/60. 1999-2001: Praticantato presso Studio di consulenza del lavoro a Casalmaggiore.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza dei sistemi operativi: OFFICE 2000, AS 400, MICROSOFT NAVISION, INAZ PAGHE, JOB PAGHE, OSRA PAGHE. Buona capacità di utilizzo di posta elettronica e di Internet. Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03..

Cella Dati, lì 27/10/2014

In fede
Simonazzi Angela

