

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DELMIGLIO GIOVANNI

Indirizzo

NR. 6 VIA ROMA – 26045 MOTTA BALUFFI (CR)

Telefono

0375 969189 Cell. 339 4671858

Fax

E-mail

giovanni.delmiglio@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

06/02/1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01-10-2012

Via Formis, 3 – Casalmaggiore (CR)

FONDAZIONE SANTA CHIARA
FORMATORE

01-09-1996 31-08-2011

Via Milano, 24 – Cremona

ISTITUTO TECNICO AGRARIO "STANGA" - CREMONA
INSEGNANTE

01-10-1986 31-08-1996

Via Gerolamo da Cremona – Cremona

ISTITUTO PROFESSIONALE "ALA PONZONE CIMINO" - CREMONA
INSEGNANTE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

13/12/1991

Abilitazione all'insegnamento: classe XLIV Fisica

21/12/1979

POLITECNICO di MILANO

LAUREA in INGEGNERIA AERONAUTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

Buono

Elementare

Elementare

IL LAVORO DI INSEGNANTE, SEMPRE A CONTATTO SIA CON RAGAZZI CHE CON COLLEGHI, HA AUMENTATO LA MIA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI UTILI AL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI NELL'AMBITO DI PROGETTI E PROGRAMMI DIDATTICI.

NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO OLTRE ALLE NORMALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ HO SVOLTO PER LE CLASSI DA ME SEGUITE IL RUOLO DI COORDINATORE OLTRE CHE REFERENTE PER GLI STESSI ALUNNI ED I LORO GENITORI.

GRAZIE A CORSI SEGUITI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA HO ACQUISITO BUONE CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER ED ESPERIENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO DELL'INDIRIZZO DELLA SCUOLA.

Patente "B"