

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

**RIVAROLI VELLEDA**  
**VIA EUROPA 14/A, SCANDOLARA RAVARA (26040 – CR)**

Italiana  
09/04/1973

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**01/01/1993 – 31/12/1994**  
Alleanza Assicurazioni  
Assicurativo  
Collaborazione  
Agente assicurativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**01/01/1994 – 31/12/1995**  
Cronaca  
Editoria Giornalismo  
Collaboratore  
Collaborazione occasionale come giornalista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**01/10/1997 – 31/05/1998**  
Istituto Lombardo per la Storia della Resistenza e dell'Età Contemporanea – Editrice Bibliografica  
Editoria  
Collaboratore  
Contributo scritto sui Fondi Speciali del Casalasco, inserito nella pubblicazione "I Fondi Speciali delle Biblioteche Lombarde: censimento descrittivo"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**09/01/1995 – 30/09/1999**  
Comune di Solarolo Rainerio  
Ente Pubblico  
Assistente di Biblioteca part-time  
Gestione Biblioteca ed eventi culturali

**COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA**  
Provincia di Cremona

**- 5 NOV. 2014**

Prot. n. 2914  
Cat. 1 Clas. 5 Fasc. ....

• Date (da – a) 28/10/1996 – 30/09/1999  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casalromano  
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico  
• Tipo di impiego Assistente di Biblioteca part-time  
• Principali mansioni e responsabilità Gestione Biblioteca ed eventi culturali

• Date (da – a) 11/04/1996 – 31/12/2000  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Coop Charta  
• Tipo di azienda o settore Coopertativa Sociale specializzata Archivi e Biblioteche  
• Tipo di impiego Collaborazione Professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Catalogazione Centralizzata del Sistema Bibliotecario Casalasco e Cremonese

• Date (da – a) 01/10/1999 – tutt'ora  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro INPS  
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Previdenziale  
• Tipo di impiego 01/10/1999 – 31/10/2000 Assistente Amministrativo (ex 6<sup>a</sup> q.f.)  
01/11/2000 – 31/12/2009 Collaboratore Amministrativo (ex 7<sup>a</sup> q.f.)  
01/11/2010 – tutt'ora Funzionario Amministrativo (ex 8<sup>a</sup> q.f.)  
• Principali mansioni e responsabilità Funzioni Amministrative in front-office e back-office

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) 1991  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico G.Romani  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola Media Superiore  
• Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE livello scolastico

INGLESE livello scolastico

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

DAL 2008 AL 2010, MEMBRO DELL'ASSOCIAZIONE GENITORI SI DIVENTA ONLUS (SEZIONE DI PARMA E REGGIO EMILIA) CON FUNZIONE DI FOUND RAISING

DAL 16/06/2009 AL 25/05/2014 ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE ED ALLA CULTURA PER IL COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

DAL 01/12/2010 AL 25/05/2014 INCARICO CON DELEGA SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, BIBLIOTECA DELL'UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI MUNICIPIA

DAL 19/07/2011 MEMBRO EFFETTIVO NELLA COMMISSIONE PROVINCIALE PARI OPPORTUNITÀ DELLA PROVINCIA DI CREMONA

DAL 26/05/2014 SINDACO DEL COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

DAL 30/06/2014 PRESIDENTE DELL'UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI MUNICIPIA

DAL 25/07/2014 MEMBRO DEL COMITATO DI INDIRIZZO E CONTROLLO DI PADANIA ACQUE GESTIONE SPA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CORSO MONOGRAFICO "INFORMATICA DI BASE" RICONOSCIUTO DALLA REGIONE LOMBARDIA  
CONSEGUITO NEL 1994 (WINDOWS, WORD, EXCEL, POWER POINT, PUBLISHER)

CORSO PER OPERATORI DI BIBLIOTECA SUL TEMA DELLA DESCRIZIONE BIBLIOGRAFICA E  
SULL'AUTOMAZIONE IN BIBLIOTECA RICONOSCIUTO DA REGIONE LOMBARDIA E PROMOSSO DALLA  
PROVINCIA DI CREMONA CONSEGUITO NEL 1995

CORSO "LEGGERE INSIEME" PROMOSSO DALLA PROVINCIA DI CREMONA SULLA PROMOZIONE ALLA  
LETTURA A BAMBINI ED ADULTI, CONSEGUITO NEL 1996

CORSO DI FORMAZIONE FISOS CISL PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUITO NEL 1993

**PATENTE O PATENTI**

Patente B