



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2017 – 31 DICEMBRE 2021 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO – CIG Z7D1C575E5.

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

- Art. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO
- Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO
- Art. 3 – VALORE DEL CONTRATTO
- Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE
- Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- Art. 6 – DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI
- Art. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- Art. 8 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
- Art. 9 – GARANZIE A CORREDO DELL’OFFERTA
- Art. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE
- Art. 11 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E VERIFICA DEI REQUISITI
- Art. 12 – DEFINIZIONE DEI PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITA’ DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI
- Art. 13 – PERIODO DURANTE IL QUALE L’OFFERENTE E’ VINCOLATO ALLE PRESTAZIONI OGGETTO DI CONTRATTO
- Art. 14 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI
- Art. 15 – STIPULA DEI CONTRATTI E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO
- Art. 16 – CAUSE DI ESCLUSIONE
- Art. 17 – ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE
- Art. 18 – INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003
- Art. 19 – ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
- Art. 20 – RICORSO
- Art. 21 – FORME DELLE COMUNICAZIONI
- Art. 22 – NORME APPLICABILI

Allegati:

- a) *fac-simile domanda di partecipazione;*
- b-1) *fac-simile dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l’impresa;*
- b-2) *fac-simile dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l’impresa cessati;*
- c) *fac-simile offerta economica*
- d) *scheda tecnica contenente i dati rilevanti ai fini dello svolgimento del servizio*



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto principale l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

L'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale avrà la durata **dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2021**. La convenzione potrà essere rinnovata, d'intesa tra le parti e per non più di una volta, qualora ricorrano i presupposti applicativi della normativa in materia vigente.

ART. 3 - VALORE DEL CONTRATTO

L'espletamento del servizio di tesoreria non dà luogo a riconoscimento di specifico corrispettivo economico, fatte salve le previsioni di cui all'articolo 16 della Convenzione e risulta, pertanto, indeterminabile.

Ai fini dell'acquisizione del CIG e della eventuale determinazione dei contributi da versare all'ANAC si attribuisce un valore presunto di €. 6.000,00 per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2021 ed €. 1.800,00 per l'eventuale periodo di rinnovo secondo i presupposti normativi vigenti.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- a) le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- b) la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- c) le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- d) altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 4, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016):

- a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:
 - ✓ per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A.;
 - ✓ per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali ovvero, per i concorrenti appartenenti a Stato membro che non figura nel predetto elenco, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese di residenza;
- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui agli articoli 10 e seguenti del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 83, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 50/2016):

- a) aver gestito negli ultimi cinque esercizi chiusi (2011/2015) il servizio di tesoreria in almeno un ente locale e/o pubblico;
- b) di avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero svolgere il servizio in una filiale con una distanza Kilometrica non superiore a 10 Km. dalla sede comunale;
- c) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dall'articolo 3 della convenzione per la concessione del servizio di Tesoreria, allegata al bando di gara.
- d) di essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

ART 6 - DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara viene attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Nella dichiarazione sono indicate anche le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

L'ente provvederà ad accertare d'ufficio l'assenza delle cause di esclusione, ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Per l'accertamento delle cause di esclusione nei confronti di **concorrenti non stabiliti in Italia**, l'ente potrà richiedere ai concorrenti medesimi di fornire i necessari documenti probatori ovvero alle autorità competenti la necessaria collaborazione. Qualora nessun documento o certificato venga rilasciato da altro Stato membro dell'Unione europea, potrà essere prodotta una dichiarazione giurata ovvero (negli Stati membri in cui non esiste tale dichiarazione) una dichiarazione resa dall'interessato dinanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, ovvero a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale è dimostrato:

- a) per i concorrenti italiani o stranieri residenti in Italia: mediante accertamento d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.;
- b) per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, mediante dichiarazione giurata ovvero secondo le modalità vigenti nello Stato membro in cui sono stabiliti;
- c) per i concorrenti appartenenti a Stato membro che non figura nel predetto allegato, mediante produzione del certificato di iscrizione unito da attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è rilasciato dal registro dal registro professionale o commerciale istituito nel paese di residenza;

Il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale è verificato mediante l'acquisizione dei seguenti documenti:

- Certificato rilasciato e vistato dall'ente locale attestante lo svolgimento del servizio di tesoreria nell'ultimo quinquennio;
- Dichiarazione in carta libera: di avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero di svolgere il servizio in una filiale con una distanza Kilometrica non superiore a 10 Km. dalla sede comunale;
- Copia del brevetto ovvero del contratto di licenza d'uso inerente il software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere;
- Copia della certificazione di qualità ISO 9001.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità di seguito indicate.

2. I criteri di valutazione delle offerte sono i seguenti:

	Criterio	Punteggio massimo
1	Importo spese forfait trimestrale	Da 0 a 15
2	Tasso di interesse ATTIVO su giacenze di cassa: spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre solare, il tasso rilevato sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore. , punti – (meno).....% <i>(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)</i>	Da 0 a 5
3	Tasso di interesse PASSIVO (anticipazione di tesoreria): spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento per ciascun trimestre solare il tasso rilevato l'ultimo giorno del trimestre solare sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore. , punti +.....%- <i>(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)</i>	Da 0 a 10
4	Commissioni e spese bancarie a carico dei creditori sui bonifici effettuati presso Istituti di Credito diversi dal Tesoriere – €.....	Da 0 a 5
5	Canone mensile POS – €	Da 0 a 5
6	Commissione transato bancomat –% -	Da 0 a 5
7	Commissione transato carte di credito (esclusi circuiti AMX e DINERS) –%	Da 0 a 5
8	RID commissione incassato – €	Da 0 a 5
9	RID commissione insoluto - €	Da 0 a 5
10	Commissione a carico ente per incassi tramite bollettini postali (con rendicontazione telematicaper ogni tipologia di incasso) - €	Da 0 a 5
11	Commissione a carico ente per incassi tramite bollettini bancari (con rendicontazione telematica per ogni tipologia di incasso)	Da 0 a 5
12	Spese per attivazione conservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, della documentazione – €..... -	Da 0 a 5



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

13	Canone annuale perconservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, di almeno 8.000 documenti – €	Da 0 a 5
14	Canone annuale perconservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, di ogni altro documento oltre i primi 8.000 – €	Da 0 a 5
15	Spese per disattivazioneconservazione sostitutiva della documentazione – €.....	Da 0 a 5
16	Commissioni e spese bancarie a carico dei debitori sulle riscossioni (esclusi incassi a fronte di reversali) – €	Da 0 a 5
17	Fornitura gratuita di apparecchi POS <i>(con inclusione sia delle spese di installazione/ disinstallazione che di ogni altra spesa di manutenzione)</i>	Da 0 a 5

3. La mancata indicazione degli elementi previsti al comma 2 comporterà l'esclusione dell'offerta.

ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta costituita da un'unica busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la dicitura

“CONTIENE OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2017 - 31 DICEMBRE 2021 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO”

La busta dovrà contenere al suo interno due plichi, anch'essi sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura. così denominati:

- plico n. 1 – **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**;
- plico n. 2 - **“OFFERTA”**

Il plico n. 1 denominato **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, dovrà contenere, a **pena di esclusione** dalla gara:

- a) domanda di partecipazione alla gara contenente anche la dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 a firma del legale rappresentante, allegando, **a pena di esclusione**, copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura.

La domanda in carta libera, obbligatoriamente redatta in lingua italiana da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito *fac-simile* predisposto dal comune (allegato al presente disciplinare sotto la lettera A), dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la dichiarazione sostitutiva sia di certificazione che di atto notorio (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione;

- b) *dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l'impresa;*
- c) *dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l'impresa cessati;*
- d) *lo schema di convenzione sottoscritto in originale in ogni pagina ed in calce per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).*

Il plico n. 2 denominato **"OFFERTA"**, dovrà contenere, **a pena di esclusione** dalla gara, l'offerta per i fattori quantitativi e qualitativi previsti come da modello, allegato sotto la lettera C) al presente disciplinare.

L'offerta, redatta in lingua italiana e **su carta bollata (€. 16,00)**, dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune.

Si ricorda che per la predisposizione delle offerte i concorrenti potranno far riferimento ai dati riportati nella *schede tecnica* allegata al presente disciplinare [allegato sub d)].

Le offerte, dovranno essere indirizzate all'Ufficio Protocollo del Comune di Scandolara Ravara (CR) Piazza Italia n. 11 – 26040 Scandolara Ravara (CR) e dovranno pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, **entro le ore 12:00 del giorno 20 DICEMBRE 2016.**

Sarà, altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico entro il suddetto termine perentorio all'Ufficio Protocollo sito presso il Comune di Scandolara Ravara (CR) – Piazza Italia n. 11 – 26040 Scandolara Ravara (CR), tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 9:30 alle ore 12:00, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

ART. 9 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

In deroga al disposto dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, stante la previsione speciale di cui all'art. 211 del D.Lgs. n. 267/00, non si richiede la costituzione di una cauzione definitiva. In deroga all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 non viene richiesta cauzione provvisoria.

ART. 10 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata con apposito atto, una volta decorso il termine per la presentazione delle offerte.

ART. 11 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E VERIFICA DEI REQUISITI

La procedura aperta per l'aggiudicazione della gara si svolgerà presso la sede del Comune di Scandolara Ravara (CR) – Piazza Italia n. 11 – 26040 Scandolara Ravara (CR) - secondo le modalità di seguito indicate.

In seduta pubblica che si terrà il giorno **21 dicembre 2016 alle ore 12:00** il Presidente della commissione procederà all'apertura delle buste contenenti i plichi e, una volta accertata la presenza dei plichi (documentazione amministrativa e offerta), procederà all'apertura dei plichi contenenti la "documentazione amministrativa" al fine di verificare la completezza e la regolarità degli stessi e stabilire l'ammissione dei concorrenti alla gara.

La presentazione della documentazione amministrativa incompleta, irregolare e inesatta comporterà l'esclusione dalla gara.

E' fatta salva la possibilità di regolarizzare e/o integrare la documentazione ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016.

La Commissione proseguirà all'apertura dei plichi "offerta" dei concorrenti ammessi alla gara e quindi, in seduta segreta, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri indicati al successivo articolo 12.

Terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e dichiarerà in seduta pubblica l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

Il Comune di Scandolara Ravara si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

una sola offerta valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

A parità di punteggio complessivo si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

L'Aggiudicazione definitiva dell'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale sarà disposta con provvedimento del Responsabile del procedimento, sulla base dei risultati della procedura aperta rimessi dalla commissione di gara.

ART. 12 - DEFINIZIONE DEI PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

I punteggi alle offerte verranno assegnati secondo i seguenti parametri:

N.	CRITERIO	NATURA	PARAMETRO DI RIFERIMENTO E CRITERIO DI VALUTAZIONE
1	Importo spese forfait trimestrale	Quantitativo	Punteggio massimo 15 punti $X = \frac{\text{off. migliore} \times \text{punteg. massimo}}{\text{offerta}}$
2	Tasso di interesse ATTIVO su giacenze di cassa: spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre solare, il tasso rilevato sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore. - punti - (meno)% <i>(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)</i>	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti $X = \frac{\text{offerta} \times \text{punteg. massimo}}{\text{Offerta migliore}}$
3	Tasso di interesse PASSIVO (anticipazione di tesoreria): spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento per ciascun trimestre solare il tasso rilevato l'ultimo giorno del trimestre solare sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore., punti +.....%-	Quantitativo	Punteggio massimo 10 punti $X = \frac{\text{off migliore} \times \text{punteg. massimo}}{\text{offerta}}$



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

	<i>(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)</i>		
4	Commissioni e spese bancarie a carico dei creditori sui bonifici effettuati presso Istituti di Credito diversi dal Tesoriere – €..... –	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
5	Canonemensile POS – €-	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
6	Commissione transato bancomat –% -	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
7	Commissione transato carte di credito (esclusi circuiti AMX e DINERS) –%	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
8	RID commissione incassato – €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
9	RID commissione insoluto - €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
10	Commissione a carico ente per incassi tramite bollettini postali (con rendicontazione telematica per ogni tipologia di incasso) - €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
11	Commissione a carico ente per incassi tramite bollettini bancari (con rendicontazione telematica per ogni tipologia di incasso)	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

12	Spese per attivazione conservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, della documentazione – €..... –	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
13	Canone annuale per conservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, di almeno 8.000 documenti – €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
14	Canone annuale per conservazione sostitutiva, nel pieno rispetto della normativa di riferimento di tempo in tempo vigente, di ogni altro documento oltre i primi 8.000 – €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
15	Spese per disattivazione conservazione sostitutiva della documentazione – €.....	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo Offerta</u>
16	Commissioni e spese bancarie a carico dei debitori sulle riscossioni (esclusi incassi a fronte di reversali) – €	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X= <u>off migliore x punteg. massimo offerta</u>
17	Fornitura gratuita di apparecchi POS <i>(con inclusione sia delle spese di installazione/disinstallazione che di ogni altra spesa di manutenzione)</i>	Quantitativo	Punteggio massimo 5 punti X = <u>offerta x punteg. massimo Offerta migliore</u>

I punteggi verranno attribuiti fino all'unità centesimale, restando quindi esclusa ogni considerazione per le frazioni millesimali. L'arrotondamento al centesimo avverrà per troncamento.

ART. 13 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLE PRESTAZIONI OGGETTO DI CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

ART. 14 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'Aggiudicazione definitiva sarà disposta con determinazione del Responsabile del procedimento sulla base dei risultati della procedura aperta rimessi dalla commissione di gara.

Entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva, il Comune di Scandolara Ravara procederà alla verifica precontrattuale in capo all'aggiudicatario.

Nel caso, dalla verifica di cui al comma precedente, emerga il mancato possesso dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla formulazione della nuova graduatoria, con conseguente nuova aggiudicazione ed alla segnalazione del fatto all'Autorità di vigilanza.

Il Comune si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando ed il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare la convenzione senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

ART. 15 – STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

La stipulazione del contratto avrà luogo entro 30 giorni dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva.

Il contratto/convenzione è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto nel termine che verrà comunicato dall'Ente pena la decadenza dell'aggiudicazione.

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito dei requisiti dichiarati in sede di gara (art. 32 del D.Lgs. 50/2016).

Le spese contrattuali e di registrazione ed ogni altra spesa conseguente alla gara e alla stipula del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la prestazione del servizio anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

Faranno parte integrante del contratto la convenzione, l'offerta economica, nonché ogni altro documento espressamente richiamato dal presente disciplinare di gara, dalla convenzione o dai documenti di gara.

ART. 16 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle cause di esclusione già indicate, saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate:

- a) le offerte non pervenute con le modalità sopra specificate;
- b) le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa;



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

- c) le offerte non riportanti sull'esterno del plico principale le indicazioni per l'individuazione del concorrente e l'oggetto dell'affidamento, nonché non riportanti sull'esterno delle buste contenute nel plico principale, le seguenti diciture "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "OFFERTA";
- d) le offerte il cui plico principale e le buste all'interno contenute non siano debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura come sopra specificato o che non garantiscano in ogni caso la segretezza dell'offerta;
- e) le offerte non corredate da tutta la documentazione sopra richiesta o corredate da documentazione non conforme alle presenti norme;
- f) le offerte la cui documentazione o parte di essa sia stata erroneamente inclusa in buste che non dovevano contenerla;
- g) le offerte non compilate in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato.

ART. 17 - ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE

1. Il diritto di accesso agli atti della procedura di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato dalla legge 07/08/1990, n. 241 e successive modificazioni.
2. Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:
 - ✓ fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;
 - ✓ fino all'approvazione dell'aggiudicazione, relativamente alle offerte presentate.
3. Il diritto di accesso è escluso relativamente a:
 - a) informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
 - b) pareri legali acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative al contratto;
4. L'esclusione di cui al comma 3, lettera a) non si applica nei confronti del concorrente che richieda l'accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi relativamente alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso.

ART. 18 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente disciplinare.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Scandolara Ravara; quindi, per le procedure che qui



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

interessano, non saranno trattati dati "sensibili".

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandolara Ravara.

ART. 19 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il bando di gara, il presente disciplinare, lo schema di convenzione e tutti i documenti allegati sono reperibili sul sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo www.unionemunicipia.it e possono essere altresì ritirati presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Scandolara Ravara tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00 previo appuntamento telefonico al n° 0375-95101 interno 3.

Le informazioni e le richieste relative alla presente procedura di affidamento del servizio di tesoreria comunale potranno essere inoltrate entro le ore 12:00 del 19 dicembre 2016 all'Ufficio Ragioneria presso il Comune di Scandolara Ravara –

e-mail: serviziopersonale@unionemunicipia.it

PEC: comune.scandolara-ravara@pec.regione.lombardia.it

fax 0375-95511

ART. 20 – RICORSO

La tutela giurisdizionale è disciplinata dall'art. 204 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 21 - FORME DELLE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune di Scandolara Ravara e gli operatori economici avverranno mediante posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail comunicato in sede di domanda di partecipazione;

Ogni operatore economico partecipante alla gara deve indicare, in sede di domanda di partecipazione, il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'eventuale autorizzazione ad utilizzare il fax per le comunicazioni ed i relativi numero ed indirizzo e-mail.

ART. 22 - NORME APPLICABILI

Per quanto non espressamente indicato e non derogato nel bando di gara e relativo disciplinare valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni contenute nel:

- ✓ Codice Civile;
- ✓ Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante disposizioni sul procedimento amministrativo;
- ✓ D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;



COMUNE DI SCANDOLARA RAVARA

Provincia di Cremona

Piazza Italia, 11 – 26040 Scandolara Ravara

Tel. 0375/95101-350128 fax 0375/95511 e-mail: comune.scandolara@unionemunicipia.it

- ✓ D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- ✓ R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- ✓ regolamenti comunali e legislazione speciale in materia.

Scandolara Ravara, 02/12/2016

Il Responsabile del procedimento
Cerri rag. Rossana

